

Vedtægter for foreningen Gilleleje gamle Posthus

§ 1. Navn

Foreningens navn er Gilleleje gamle Posthus.

§ 2. Hjemsted

Foreningen er hjemmehørende i Gribskov Kommune i Det gamle Posthus, Stationsvej 6, 3250 Gilleleje.

§ 3. Formål

Foreningens formål er at have det overordnede ansvar for at Det gamle Posthus fungerer for foreninger, interessegrupper, kunstudstillinger, Livredningstjenesten og lignende i Gribskov Kommune.

Foreningen kan selv arrangere indtægtsgivende kulturelle arrangementer.

Foreningen vil fremme udnyttelsen af huset ud over de eksisterende foreninger og interessegrupper.

Foreningen vil medvirke til udviklingen af Gilleleje som attraktivt lokalsamfund, ved at fungere som et socialt og kulturelt samlingssted, hvor alle uanset alder kan mødes og deltage i aktiviteter.

Lokalerne kan ikke stilles til rådighed for private eller kommercielle formål.

§ 4. Medlemskab

Som medlemmer af Foreningen kan optages godkendte folkeoplysende foreninger og interessegrupper samt enkeltpersoner, der tilslutter sig Foreningens formål. Fuld medlemsret indtræder ved indbetaling af årskontingent.

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, men vedkommende kan rejse sagen ved den følgende generalforsamling.

§5. Hæftelse

Foreningen hæfter med hele sin formue for opfyldelsen af de på Foreningens påhvilede forpligtelser.

De enkelte medlemmer kan ikke gøres personligt ansvarlige for nogen af Foreningens påhvilede forpligtelse.

Ved aftaler indgået af Foreningen forpligtes, henholdsvis berettiges, alene Foreningen.

§ 6. Kontingent

Kontingent opkræves ved indmeldelse og derefter årligt i begyndelsen af kalenderåret. Kontingentet fastlægges på den årlige generalforsamling. Kontingentet betales ikke tilbage ved udmeldelse.

§ 7. Generalforsamling

Generalforsamling er Foreningens øverste myndighed. Generalforsamling holdes en gang årligt

inden udgangen af april måned.

Indkaldelse til generalforsamlingen sker med mindst 14 dages varsel ved opslag i Foreningslokalerne samt mail til medlemmer.

Indkaldelsen skal indeholde angivelse af dato og tidspunkt, sted og dagsorden for generalforsamlingen.

Forslag fra medlemmer skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen.

På den årlige generalforsamling fremlægger bestyrelsen et revideret årsregnskab jfr. § 11 samt et forslag til budget for kommende års aktiviteter. Dagsorden til den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Valg af referent.
- 3) Formandens beretning.
- 4) Godkendelse af regnskab.
- 5) Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af kontingent.
- 6) Valg til bestyrelsen. Bestyrelsens medlemmer vælges på generalforsamlingen for 2 år ad gangen.
I lige år vælges 3 medlemmer, i ulige år vælges 2 - 4 medlemmer.
- 7) Valg af suppleanter til bestyrelsen. Vælges for 1 år ad gangen.
- 8) Valg af revisor og revisorsuppleant. Vælges for 1 år ad gangen.
- 9) Behandling af indkomne forslag.
- 10) Eventuelt.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer. Alle medlemmer, der har betalt kontingent, er stemmeberettigede. Afstemningen træffes ved simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer. Der kan afgives stemme med skriftlig fuldmagt, men hvert medlem kan kun medbringe en fuldmagt.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre mindst et medlem begærer skriftlig afstemning.

Referat fra generalforsamlingen skal underskrives af formand og dirigent og være tilgængelig for medlemmerne senest en måned efter afholdelsen.

§ 8. Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen eller mindst 1/3 af Foreningens medlemmer kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling. Indkaldelse med dagsorden til ekstraordinær generalforsamling skal ske snarest og inden 1 måned og følge reglerne i § 7.

§ 9. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan kun ske på ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger. Ændringerne træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen. Forslag til vedtægtsændringer skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske ved 2/3 stemmeflertal blandt de fremmødte.

§ 10. Bestyrelsen

Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 - 7 medlemmer.

Efter foreningens årlige generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig ved valg af formand, næstformand og kasserer.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden

Formanden indkalder til bestyrelsesmøderne med mindst 14 dages varsel.

Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 2 øvrige bestyrelsesmedlemmer finder det fornødent.

Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden.

Suppleanter kan deltage, dog uden stemmeret.

Der tages referat af hvert bestyrelsesmøde.

§ 11. Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret. Kassereren udarbejder en gang årligt et drifts- og statusregnskab på baggrund af den daglige bogføring. Inden fremlæggelse på generalforsamlingen skal regnskabet revideres af revisor. Revisor har til enhver tid adgang til alle relevante oplysninger, herunder medlemskartotek, daglig bogføring og beholdninger.

§ 12. Tegningsret.

Formanden og kassereren tegner i fællesskab foreningen.

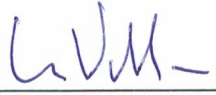
§ 13. Opløsning af Foreningen

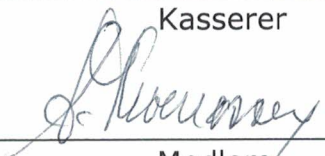
Foreningen kan kun opløses af 2 på hinanden følgende generalforsamlinger. Opløsning af Foreningen kan kun ske hvis mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget på hver af de 2 generalforsamlinger. Der kan afgives stemme med skriftlig fuldmagt, men hvert medlem kan kun medbringe en fuldmagt.

I tilfælde af Foreningens opløsning tilfalder Foreningens aktiver, når enhver er svaret sit, en forening i Gribskov Kommune med et lignende formål og aktivitet efter den opløsende generalforsamlings beslutning.

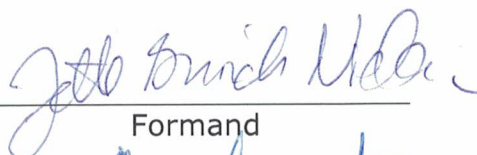
Vedtaget på generalforsamlingen den 30. September 2021.


Dirigent


Kasserer

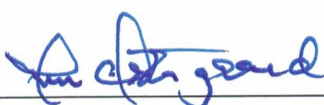

Medlem


Medlem


Formand


Næstformand


Medlem


Medlem