

Til stede Frank, Lars , Erik, Claus og Lisbeth og Annika og Viggo.

Afbud fra: Jens, Gudrun og Valdis.

Referent: Lisbeth

1 Bemærkninger til referat af sidste bestyrelsesmøde 07.05.2025

- Erik har i mail af 26.05.2025 kommenteret at *"Suppleanterne skal indskrives i ref. i den rækkefølge de blev foreslået på generalforsamlingen. Heraf følger også at suppleanterne indtræder i bestyrelsen i valgte rækkefølge."* Vi blev enige om at Frank og Viggo ser på reglerne i foreningens vedtægter, samt hvad der tidligere er besluttet ang. suppleanter og fremkommer med et oplæg til næste bestyrelsesmøde.
- FS Kommenterede at der i sidste referat ikke var angivet alle bestyrelsesmedlemmer og hvorledes den samlede bestyrelse var konstitueret.

Dette stadfæstes her

Bestyrelsen består af:

Formand: Frank Slemming,

Næstformand: Viggo Lemche

Kasserer: Lars Villemoes

Claus H. Svendsen

Annika Johannesen

Lisbeth Lausen

Suppleanter:

Gudrun Qvist

Valdis Diediskis

Erik Jensen

2 Evalueringer og opfølgning

- Generalforsamling: Referat er underskrevet. Alt i orden. Pkt udgår
- Dørskilt til 1 sal borgmesterstuen. Nyt skilt leveret og opsat. Pkt udgår
- Musikaften. Sendes videre til Bent mhb drøftelse af kommende arrangementer. Viggo
- Frivillig onsdag afholdt d. 28.05.2025 Næste frivillig onsdag 27.08.2025 Tovholder. Frank som udsender arbejdsprogram og reminder 1 uge før
- Økonomiansøgning til kommunen. Lars har udført og følger op

3 Kommende projekter og arrangementer:

- Arrangementtavle: Fungerer pt. kører videre i nuværende regi. Tovholder : Viggo.
- Mødereferater på hjemmeside : udskydes til hjemmesiden kommer op at stå. Hænges op på tavlen i huset. Viggo
- Fondsansøgninger: Pt ingen projekter (se dog nedenfor) .Tovholdere: Annika og Lisbeth.
- Ny hjemmeside. Jørgen Bang har sagt ja til at udarbejde en ny hjemmeside. Tovholdere Frank, Viggo og Lars Viggo vil gerne have en klar aftale med Jørgen. Frank tager sig af dette. Fremlægges på næste møde, evt før med fremsendelse af mail til medlemmerne i bestyrelsen.

- Facebook: Bent Larsen har overtaget FB siden ang Musikcafe. Bent vil gerne lægge yderligere ind på FB. Kunstudvalget lægger selv ind. Er der andre behov kontaktes Viggo.
- Google drev: Der udarbejdes en nærmere procedure for, hvordan dette skal fungere, af Frank og Viggo.
- Møde med brugere: Frank orienterede om at der har været afholdt møde d 10 og 18 juni , se bilag vedlagt referat.
- Månedligt nyhedsbrev: Viggo laver dette, Viggo lærer LET af Lars.
- Mailsystem: Alle officielle emner ligger på Googlekontoen og alle kan få adgang, hvis de vil.
- Møde med Gribskov Kommune ved direktør for børn, unge og kultur Camilla Ottesen d. 6/08. Frank, Viggo, Lars og Annika deltager.
- Kulturnatten 5 september, Lars følger op på dette. Tovholder på det praktiske Viggo.
- Striber på P plads udført. Der er kun udført 2 stk i hver ende, da inddeling i båse ville begrænse omfanget af parkeringer (små biler fylder mindre end store!).
- Beachflag: Står i røde skur. Vi aftalte at der skulle ryddes op/klippes hæk mv ved petanquebanen. Tovholder: Lars skriver til Frivillig onsdags gruppen.
- Senior råd: udskydes.
- Samarbejdsaftale: punktet udgår.

4 Nyt fra grupperne:

- Moppegruppen kontakt gennem dagliggruppen. Frank. (Moppegruppen består af Søren Lystlund, Connie Hellensten, Gudrun, Anne Marie Pyzemysla, Birgit Hansen, Alice Worsøe samt Ritta Bendtsen)
- Spiseklub: Husk at rengøre grillen. Kører rigtig godt.
- Udstillingsgruppe: Vi blev enige om at "Udstillingsgruppen" fremover hedder "Kunstudvalget". Der har været holdt møde, de blev bedt om at fremkomme med skriftlige forslag til fremtidige ønsker.
- Dagliggruppen: Annelise Thomassen, Viggo foreslår at Frank tager sig af dagliggruppen. Viggo og Frank aftaler nærmere. (Dagliggruppen består af Annelise Thomassen, Ritta Bentsen, Connie Hellensten samt Birgit Lind – der kan evt. blive behov for flere medlemmer?)
- Have gruppen: Indkøbt ny plæneklipper mm. Tovholder: Annika og Claus. Minus fliser og petanquebane.
- Kontakt til reparationshåndværkere: Frank.
- Viggo og Frank har afholdt møde med Karen Fæhr d 18.06. Jf Mail af 19.06.2025 vedlagt referat.
- Nøgler og låse: Frank. Brugsanvisninger sættes op. (efter møde: Er opsat)
- Regnskab og medlemsstatus: Lars, rykkere er sendt ud. Viggo opfordrer medlemmer at betale i næste nyhedsbrev. Lars og Lisbeth taler videre om dette.

5. Eventuelt:

Renoveringsarbejder

Tilbud fra Niclas af 05.06.2025 (Alle beløb ekskl. Moms) :

- Ny håndliste på trappen 7.500 kr. Ja tak til at lave dette forudsat, at der er penge til det. (Karen Fæhr undersøger om Kommunen vil betale)
- Beklædning af bagvæk ved rampe 19.500 kr Kommunen betaler.
- Reparation af forsatsrude i Flygelstue. 2.500 kr Udgår da der er termorude dette sted
- Slibning af trappe og 2 stk trapperepos inkl. maling af vanger og håndliste og balustre. 17.900 kr. Ja tak til at lave dette. Arbejdet sættes på hold indtil Lars kan oplyse om der er økonomi til dette eller der kan skaffes fondsfinansiering.

Referat

- Maling og reparation af loft og vægge i trappe. 4.000 – 7.500 kr Ja tak til at lave dette. Arbejdet sættes på hold indtil Lars kan oplyse om der er økonomi til dette eller der kan skaffes fondsfinansiering.
- Montering af 20 m2 lydloft i Borgmesterstuen 16.300 kr. Arbejdet sættes på hold, idet der indtil videre ikke er væsentlige klager over dårlig akustik i Borgmesterstuen.
- Der er fremkommet en ide om at opsætte blomsterkummer ved indkørslen til p-pladsen ved rampen. Dette forslag er erstattet af et forslag om rækværk med anvendelse af overskydende betonsøjler. Det foreslås at dette finansieres af fonde. Der udarbejdes et forslag som forelægges Karen Fhær og som kan bruges til ansøgning. Viggo og Frank
- Frivilligfest 22/08 Tovholder: Bestyrelsen står for det. Lars og Lisbeth har prokura til at bestille mad.
- Router: Tovholder Viggo (midlertidigt). Eksisterende router som står i Jettes navn skal udskiftes
- IT og Wi-fi: Viggo tovholder. (midlertidigt)
- Fotos af bestyrelsen: Frank foreslog at der tages fotos af bestyrelsen som ophænges på opslagstavle. Fotos kan tages ifb næste bestyrelsesmøde.
- Claus og Annika foreslår at der laves en terrasse ved teknikrummet. Udføres som frivillig arbejde. (Efter møde: forslag er sendt til Karen Fhær til kommentar) Bør finansieres via fonde)
- Firkanten hvor postkasse tidligere har været placeret ønskes inddraget, forslag drøftet og besluttet. Frank sender orientering til Karen Fhær. Arealet tilhører allerede kommunen jf. Claus e-mail herom.
- Frank har udarbejdet orientering om den nye bestyrelse til hjemmesiden og til nyhedsbrevet.

6. Næste møde:

Næste møde: 18 August 2025 kl. 17. i Borgmesterstuen. (Afbud fra Viggo)

7. Bilag mv:

Gudrun har i mail af 8 juni oplyst følgende:

- *Fundraising: Der har ikke været nævneværdig aktivitet på området. Annika og Lisbeth vil gerne arbejde med dette. Det er fint med mig. Jeg overleverer stafetten*
- *Dagliggruppen: Jeg har talt med Lene Rafn, Annelise Thomassen og Ritta Bendtsen. Line vil gerne udgå af gruppen fra nu af. Ifølge deres oplysninger består gruppen nu af: Annelise Thomassen, Rita Bendsten, Connie Hellensteen og Birgit Lind. De udtrykker ønske om - at få en ny tovholder som erstatning for Jette Brinch og- som jeg forstår det, - forventes det, at tovholderen indkalder til et månedligt møde der afholdes torsdag kl 11.00 og også står for at være ordstyrer, udarbejde dagsorden og referat af mødet.*

NB Viggo har foreslået at Frank påtager sig dette. Vi aftaler nærmere så snart det kan lade sig gøre

Bilag:

- *Mail af 19.06.2025 med hovedpunkter af møde med Karen Fæhr d 18.06.2025*
- *Notat af 19.06.2025 vedr. møder med brugerne d 10 og 18 juni 2025*

Gilleleje Gamle Posthus

Notat vedr. Møder med brugerne 10 og 18 juni 2025

Frank Slemming 19.06.2025

Vi har afholdt møde med bruger jf mail af 03 juni 2025 til alle brugerne på listen over brugerne i Posthuset. Viggo og Frank deltog i møderne fra Bestyrelsen 10.06 og 18.06 Frank, Viggo + Lars

10.06.2025

Hjertepuderne v. Nancy Friis Jensen. Generelt tilfredse med huset ca 10 deltagere 1 x om måneden

Styrk din krop v. Connie Petersen. Hun kommenterede at der nogen gange var koldt i Flygelstuen. Forespurgte om der var plads til opbevaring af måtter mv. Vi henviste til at loftsrummet måske kunne anvendes. Forespurgte om der kunne opsættes ribber mv på vægge. Vi oplyste at det nok ikke kunne lade sig gøre.

Forespurgte om en ekstra p plads (ud over handicap) således man kunne holde ved indgangen der. Vi henviste til at man godt måtte holde på Handicap og læsse af og derefter kunne bil så parkeres på p- pladsen ved på Bøgebakken eller ved Gillelejehallen.

Faglige Seniorer v. Svend Blankholm Udtalte sig rosende om huset.

Vi snakkede om at vi skulle have nogle bakker af passende størrelse så det er nemmere at slæbe kopper og kaffe mv op til 1 sal

18.06.2025

Alternaturligvis og Martinus Åndsvidenskab og Spirituelle film v. Connie Hellensten.

Connie ville gerne have strammet op omkring ulåste døre, håndtering af affald/bortkørsel mv. Vi oplyste at låse er serviceret i mandags og at der ophænges nye brugsanvisninger mht låsebrikker mv.

Vi snakker med Valdis mht bortkørsel af affald.

Connie var meget tilfreds med den nye skærm i Borgmester stuen til visning af film

Posthusets musikcafe Grydeskeen v. Bent Larsen

Bent var utilfreds med at bookingsystemet ikke fungere optimalt. Der er risiko for at der overbookes fordi ikke alle bliver registreret ordentligt. Lars og Bent vil sætte sig sammen for at se om de kan løse dette. FS oplyste at den Jørgen som skal lave hjemmeside også har forstand på "Forening Let".

Bent henviste til et mislykket arrangement sidste år. FS og VL oplyste at vi fremover skal være præcise med aftalerne i god tid

Bent ville høre mht "underskudsgaranti" for arrangementer. Det blev også drøftet om man kan sælge drikkevarer (også alkohol). Bestyrelsen vil arbejde med dette og vi vil så tage stilling ift et konkret arrangement. VL oplyste at man godt kan få en "engangs" bevilling til alkohol. Man skal så søge politiet

Gilleleje Gamle Posthus

Notat vedr. Møder med brugerne 10 og 18 juni 2025

Frank Slemming 19.06.2025

Udstillingsgruppen

v. Yrsa, Annelise, Lotte, Lars, Anne og John

Gruppen ønskede at blive kaldt **Kunstudvalget**

Bestyrelsen oplyste at man på bestyrelsesmødet d 19 vil foreslå at navnet ændres.

Der var en række ønsker fra Kunstudvalget. Det er oplyst her med kommentarer
Generelt bad Bestyrelsen om at Kunstudvalget fremkommer med konkrete forslag på de enkelte punkter som bestyrelsen så kan tage stilling til.

Forslag mv fra Kunstudvalget

- Der ønskes flere åbnedage i løbet af året. Vi drøftede hvordan dette kunne lade sig gøre.
- Er der et budget for hvad man må fortære. Bestyrelsen oplyste at hvis man holder sig indenfor fornuftige rammer så er det OK at købe kaffe og kage mv til bestyrelsesmøderne.
- Rengøring. Det ønskes at hæve beløbet for lokalerne så rengøring er inklusive i beløbet. Derudover er der problemstillingen med at der ikke rengøres i sommerperioden i øvrige lokaler som ikke anvendes til kunst. Konkret forslag efterlyses.
- Der ønskes opstillet et par montre permanent som der kan udstille i, igen ønskes konkret forslag.

De tilstedeværende repræsenterede også

- Torsdagsmalerne
- Portrætmalerne
- Blixengruppen
- Sokrates Filosofiske Cafe
- Og Mændenes Frokost Klub

Blixenklubben ønskede at der blev bedre lyd på projektor i Flygelstuen.

Bestyrelsen oplyste at man vil arbejde med dette.

Hovedpunkter på Møde mellem Gribskov Kommune og Posthusets Bestyrelse 18.06.2025

1 meddelelse

Gilleleje Gamle Posthus Posthus <gillelejegamleposthus@gmail.com>

19. juni 2025 kl. 15.15

Til: "kfjen@gribskov.dk" <kfjen@gribskov.dk>

Cc: Viggo Lemche <viggo.lemche@gmail.com>, Lars Villemoes <lars.villemoes999@gmail.com>, Annika Johannessen <anjoh@gribskov.dk>, Claus Hackenberg Svendsen <claushevendsen@hotmail.com>, Jens Østergaard <jens@dyssen.dk>, Lisbeth Lausen <lisbethlausen@icloud.com>, Gudrun Qvist <gqvist@gqvist.dk>, Valdis Diedikis <valdisdiedikis@gmail.com>, Erik Jensen Posthus <erikigilleleje@gmail.com>

Møde afholdt i Posthuset kl 12.00 - 13.00

Deltagere:

Gribskov Kommune: Karen Fæhr Jensen KF

Posthusets Bestyrelse: Frank Slemming (FS) og Viggo Lemche (VL)

Vi gennemgik følgende:

Præsentation af ny bestyrelse

Frank Slemming *Formand Nyt medlem af bestyrelse*

Viggo Lemche *Næstformand Nyt medlem af bestyrelse*

Lars Villemoes *Kasserer. Medlem af tidligere bestyrelse, som fortsætter*

Jens Østergaard *Medlem af tidligere bestyrelse, som fortsætter*

Annika Johannessen *Medlem af tidligere bestyrelse, som fortsætter*

Claus Svendsen *Medlem af tidligere bestyrelse, som fortsætter*

Lisbeth Lausen *Medlem af tidligere bestyrelse, som fortsætter*

Gudrun Qvist 1 suppleant

Valdis Diedikis 2 suppleant

Erik Jensen 3 suppleant

FS og VL gjorde rede kort rede for de arbejdsopgaver som bestyrelsen vil arbejde med i den kommende tid

- Vi vil fortsætte den hidtidige bestyrelses linie med at have et aktivt og tiltrækkende hus.
- Vi vil fortsætte med vedligeholdelses og driftopgaver som hidtil, således at huset også bygningsmæssigt vil attraktivt og pænt
- Vi vil i løbet af efteråret få en ny hjemmeside op at stå
- Vi overvejer at få etableret en digital skærm til løbende orientering om aktiviteter og kalender aktiviteter i de forskellige lokaler
- Vi vil have kontakt med andre kulturinstitutioner i Gilleleje f.eks. Kulturhavnen og aktivitetshuset
- Huset har nu udvidet med en nyt lokale "Borgmesterstuen" der er således mere kapacitet og vi vil derfor arbejde med at vi får en god belægning på vores lokaler

Nøgler

Firmaet Certego i Blistrup står får nøgler reparation mv. Alt vedr nøgler skal koordineres og aftale med KF

VL oplyste at vi har 3 farver nøglebrikker. Grå = til Alle døre. Gul kun til de 2 døre for enden af gangen (Brik kan åbne og låse) Rød kun til de 2 døre for enden af gangen (denne brik kan kun åbne når man går ind. Lukkes døren er døren låst.

FS er nøgleansvarlig for Posthuset

Vedligehold og kontaktperson i Gribskov

KF oplyste at hun er kontaktperson. Generelt skal den indvendige vedligeholdelse og evt. ændringer indvendigt, afholdes over Posthusets budget.

Den udvendige vedligeholdelse mv afholdes over Gribskov Kommunes budget.

KF oplyst at APPén DB data skal anvendes ved indmeldes af bygningsmangler og fejl. F.eks stoppet kloak, løse tagsten mv. KF vil herefter melde tilbage mht reparation af det påtalte. Både FS og VL fik APP lagt på deres telefoner. Mht. indvendige arbejder og forslag til ændringer skal KF altid orienteres, og KF vil kommentere "give lov" til at udføre arbejder, således det sikres at det der udføres bliver korrekt og pænt både håndværksmæssigt, men også æstetisk.

F.eks drøftede vi en "opfriskning af linoleum" i Flygelstuen. KF ønskede at vide hvilket firma der evt. skal udføre opgaven og hvordan opgaven udføres. (hvilke afrensemidler og hvilke plejemidler anvendes?)

Drøftelse af vedligeholdelsesarbejder

FS orienterede om at der er en række opgaver som Posthuset har drøftet udførelsen af. Vi gennemgik disse:

- Opsætning af gelænder på "anden side" i trappeopgang til 1 sal. Begrundet i at gøre det mere trygt at gå op på 1 sal. KF vil overveje om Kommunen vil financiere dette, da dette er et sikkerhedsspørgsmål, og melde tilbage

- Forsats vindue på 1 vindue i Flygelstue. Dette udgik da vindue dette sted er forsynet med termoglas
- Slibning og lakering af trappetrin og maling af gelænder og vange. For at gøre opgang til den nye Borgmesterstue mere attraktiv. OK fra KF Financieres af Posthus
- Ny beklædning på bagside af rampe (inkl maling) KF oplyste at hun mente at arbejdet allerede var sat i gang og ordret. KF vil tage aktion på dette og få det udført. Mht maling aftalte vi at den nye belægning får en hvidpigmenteret oliebehandling (så der ikke bliver for mørkt). Bagbo må selv male siden ud mod ham. FS tager kontakt med bagbo og oplyser at beklædning udskiftes
- Rep af loft (hvor puds er skallet af) i opgang. OK fra KF Financieres af Posthus.
- Evt. maling af gang og slibning af gulv 1 sal. OK fra KF Financieres af Posthus.
- Akustikloft i Borgmesterstue. OK fra KF Financieres af Posthus. Hvis arbejdet sættes i gang skal KF (jf ovenstående) orienteres nærmere mht. udførelser (Hvilke plader, hvilket omfang mv- VL oplyste at dette nok først sættes i gang senere.
- Plan om at udnytte de resterende betonsøjler og sætte rækværk (som det eksisterende hvide) ved p pladsen. OK fra KF. Posthuset financerer. Nærmere tegning beskrivelse mv skal sendes til KF og godkendes før arbejdet sættes i gang.

FS har modtaget tilbud på ovennævnte arbejder fra Niclas som udførte Borgmesterstuen. FS har efter mødet sendt dette tilbud til KF.

Løbende check og oprensning KF oplyste

- Tagrender renses 1 gang om året. FS oplyste at de trænger.
- Kloak varme og VVS. Der udføres ikke løbende check. Posthuset skal melde ind i APP hvis der er problemer
- Ventilationsanlæg. VL oplyste at anlæg er slukket og ikke anvendes. KF oplyste at anlæg ikke må fjernes. Da en fjernelse vil kunne medføre krav om at der etableres nyt ventilationsanlæg (jf krav i bygningsreglement)

Borgmesterstuen

FS forespurgte vedr brand og myndighedsgodkendelser.

KF oplyste at disse forhold var i orden. Der foreligger en ombygning af tidligere mødelokaler, som på ny anvendes til mødelokaler. Derfor ikke nogen ny anvendelse

Brandinspektørerne vil rutinemæssigt gennemgå kommunens ejendomme. Der udtrækkes et antal til check årligt.

Vi oplyste at vi opsætter et skilt i Borgmesterstuen med "maks 20 personer"

Vi aftalt at brandtæppet som er ophængt inde i Borgmesterstuen flyttes ud i gangen til det andet brandmateriel der er der

Øvrigt

FS og VL spurgte om borgmestertæppet der ligger på loftet må smides ud/sælges. Vi aftalte at FS/VL tager et foto og måler tæppet op og sender dette til KF. KF vil undersøge om der er interesse for det i Kommunen

Næste møde

KF udtrykte tilfredshed med mødet. Vi aftalte at have løbende kontakt mht. opgaver i huset.

KF oplyste at et møde ca 1 gang om året vil være fint.