

Referat fra bestyrelsesmøde 2026-08-11

Deltagere: Viggo Lemche (VL), Annika Johannessen (AJ), Valdis Diediskis (VD), Lars Villemoes (LV), Niels Per Larsen (NPL).

Afbud: Frank Slemming (FS), Stine Mikkelsen (SM), Birgit Sørensen (BS), Erik Jensen (EJ)

1. Godkendelse af dagsorden. Godkendt, med forslag om at der fremadrettet skal være et agendapunkt for indkomne forslag.
2. Godkendelse af referat af møde 2026-06-16 (miniseminar). Godkendt.
3. ADMINISTRATION
 - a. Næste møde: Onsdag d 9 september. Kl. 17.00 i Borgmesterstuen. Alle møder til og med næste generalforsamling er fastlagt, se referatet fra Miniseminar.
 - b. PR. Det foreslås at PR sættes på dagsordenen som tema på et af de kommende møder. Godkendt.
 - c. De Gode Ting, Højelt 12-14 juni 2026, Gik fint. Der blev en indtægt på 9.968,50 kr. VD og GQ har oplyst at de vil træde tilbage som tovholdere. Der er ikke umiddelbart andre, der vil tage over, men det blev besluttet at VL søger weekenden 11-13 juni 2027 hos www.degodeting.dk . Så må vi melde fra, hvis vi ikke efterfølgende kan finde nogen, som vil tage over.
4. ØKONOMI OG MEDLEMMER, LV
 - a. Status økonomi. LV omdelte en oversigt over status.
 - b. Status medlemmer: 548.
 - c. Forsikring. Orientering, Posthuset har en erhvervsforsikring hos Tryg. Årlig præmie. Ca 9.500 kr. Dækning blev kort drøftet, mest bestyrelses ansvar samt dækning af skader for frivillige, som hjælper til i Posthuset.
5. HJEMMESIDE, BOOKING OG FACEBOOK
 - a. Vi skal have taget et gruppefoto af bestyrelsen.
 - b. Der er nu oplysning på hjemmesiden om vores bankkonto og MobilePay numre.
6. KONTAKT TIL KOMMUNE OG EKSTERNE, FS
 - a. Gribskov RAM huset har bedt om en støtteerklæring. FS har besvaret deres mail med en erklæring om det vigtige i at man i en så stor geografisk kommune har kulturelle ”åndehuller”.

- b. Der er afholdt møde med Karen Fhær Jensen (vores kontaktperson i kommunen) 3. august. Mødet forløb meget positivt.
- c. Kulturhavnen: Holder 10 års jubilæum december 2026. Vi vil gerne deltage individuelt, der var ingen, som meldte sig herudover.
- d. Kulturhavnen har i mail til Posthuset oplyst at 1 af 7 medlemmer af Kulturhavnens bestyrelse skal vælges af og blandt de kulturelle foreninger der har aktiviteter i Gilleleje. De beder os om at udpege et medlem for en 2 års periode. Der var ingen interesserede på mødet, men dette kan tages op igen senere.
- e. Kulturhavnen har indstillet Gilleleje Gamle Posthus til Frivillighedsprisen. Bestyrelsen bør være repræsenteret på dagen, som vist endnu ikke er fastlagt, men normalt er sidst i september måned?

7. AKTIVITETER

- a. Frivillig onsdag d 26. august. FS udsender husker. Kom gerne med forslag til arbejdsopgaver (AJ foreslog oprensning mellem fliser på p-plads mv.)
- b. Sommerfest for frivillige bliver afholdt torsdag d. 20 august 2026 kl. 18:00. FS, BS og SM er i arrangementsgruppen.
- c. Kulturnat 28 august. VL og Annelise Lemche er tovholdere. Museumsinspektør Søren Frandsen fra Museum Nordsjælland holder foredrag om Fiskeriets historie i Gilleleje kl. 18:00 i en halv times tid. Arrangementet bliver lavet i samarbejde med Gilleleje og Omegns Museumsforening. Vi har inviteret Gilleleje Fiskeriforening til at komme, men deres deltagelse er tvivlsom. Vores udstilling til den tid vil have fokus på kyst, hav, havn og fiskere. LV holder petanquebanen åben. Dagliggruppen vil søge at støtte op om arrangementet. VL vil invitere Posthusets brugergrupper til at komme og fortælle om deres respektive foreninger.

8. POSTHUSET Drift

- a. Dagliggruppe. (Tovholder VD) Oplæg til beskrivelse af dagliggruppens opgaver blev drøftet, det skal sendes til dagliggruppen for deres kommentarer før det kan vedtages i bestyrelsen.
- b. Moppegruppe. (Tovholder FS) Oplæg til beskrivelse af moppegruppens opgaver blev drøftet, det skal sendes til moppegruppen for deres kommentarer før det kan vedtages i bestyrelsen.
- c. Nøglebrikker, Drøftelse af håndtering af udlevering og aflevering. Dagliggruppen håndterer brug af nøglebokse, ved ønsker om fast udlevering af nøglebrik henvises til næstformanden. LV tilbagebetaler evt. depositum.
- d. Havegruppe, AJ orienterede om omlægning af det lille bed ved Bøgebakken, som bliver omdannet til græs. Der er ønske om ”kasser” og nye planter. AJ anskaffer når tid er evt. i samråd med LV.

- e. Kunstudvalg, LV orienterede om stor tilfredshed med sommerudstillingerne og også med ”sommermoppen”.
- f. Beskrivelse vedr. affaldshåndtering blev drøftet og taget til efterretning. VL har aftalt med Gribskov Vand at vi flytter vores affaldsspande til muren mod Mogens ved Bøgebakken 2 fra og med 31. august 2026.

9. POSTHUSET Udvikling

- a. Status på projekter:
 - i. Trappeopgang: Vi har fået to tilbud. Det ene er på små 100.000 kr., det andet på godt 60.000 kr. Der skal søges fonde på denne baggrund.
 - ii. Stakit mod Stationsvej. Der skal søges ny fond.
 - iii. Terrasse mod teknikrum. Arbejdet er udført som Frivilligt arbejde. Sidste finish mangler (etablering af lem).
 - iv. Hegn mod Bøgebakken 2 (Mogens) VL har foreslået et trådhegn FS udarbejder projektforslag som afklares med Kommunen.
 - v. Nyt gulv linoleum i atelier. Kommunen til at udføre reparationer hvor gulvet er værst ligeså vel som i gangen, hvor der er revnedannelser.
 - vi. Anskaffelse af bedre højttalere til Flygelstuen samt mikrofonanlæg. Indkøb er gennemført, mangler at blive monteret.
- b. VL og AJ har ansvaret for søgning af fonde.
- c. Medlemmer og grupper, som har ideer til forandringer og forbedringer af Posthuset, må meget gerne kontakte Formanden FS.
- d. Det brandsikringsmæssige maksimale antal personer i vores møderum har været fastsat ud fra nu forældede regler. Der gælder ingen myndighedsregler, så længe der maksimalt er 149 personer i hvert enkelt rum jf. Karen Fhær Jensen. De runde skilte tages derfor ned i alle rum.

10.EVENTUELT

- a. ingen drøftelse.